

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
2	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
4	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah
5	Koordinasi, Konsultasi dan kunjungan dalam Daerah
6	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
7	Pengadaan Mebeleur
8	Pengadaan Komputer
9	Pengadaan Peralatan gedung kantor
10	Pengadaan Alat Studio dan komunikasi
11	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala mobil jabatan
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
15	Penatausahaan dan penyusunan Laporan Aset SKPD

**JUMLAH**

SEKRETARIS BPKAD KAB. MERANGIN

Hj. SITI AMINAH.SPd.MM  
PEMBINA  
NIP.19690805 200012 2 002

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
3	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran
4	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya
5	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
6	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan
7	Penyusunan standar penilaian sistem pengendalian Intern Pemerintah
8	Penatausahaan Kepegawaian SKPD
9	Penyebarluasan informasi hasil pembangunan
10	Pengadaan Pakaian Khusus hari hari tertentu
<b>JUMLAH</b>	

SEKRETARIS BPKAD KAB. MERANGIN

Hj. SITI AMINAH.SPd.MM  
PEMBINA  
NIP.19690805 200012 2 002

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyediaan Alat Tulis Kantor
2	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
3	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran
4	Penyusunan Pelaporan Keuangan akhir tahun
5	Penyusunan Laporan Tahunan
6	Penyusunan Rencana Kerja Tahunan

7	Penyusunan Renstra Perangkat Daerah
8	Penyusunan rencana Kerja dan Anggaran
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
10	Penyediaan Makanan dan Minuman
11	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
12	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
<b>JUMLAH</b>	

SEKRETARIS BPKAD KAB. MERANGIN

Hj. SITI AMINAH.SPd.MM  
PEMBINA  
NIP.19690805 200012 2 002

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Manajemen Dana Perimbangan dan Pendapatan Lain-lain

2	Pengelolaan Simda Keuangan Bidang Perbendaharaan
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

DARHIMAH,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19770818 200012 2 001

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Tata Kelola penggunaan dana BOS
2	Pengelolaan dana desa
3	Pengelolaan Gaji Pegawai Negeri Sipil
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

DARHIMAH,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19770818 200012 2 001

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Bimtek Bendahara Pengeluaran
2	Pengelolaan TP-TGR
3	Pengelolaan Kas Umum Daerah
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

DARHIMAH,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19770818 200012 2 001

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Sosialisasi Implementasi Paket regulasi tentang Akuntansi dan Pelaporan
2	Pembinaan Teknis Pelaksanaan Proses Akuntansi dan pelaporan Keuangan Daerah



3	Bimtek Implementasi Paket Regulasi ttg pengelolaan keuangan daerah
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG AKLAP BPKAD KAB.  
MERANGIN

FERONITA,SE.Msi  
PEMBINA  
NIP. 19731205 200003 2 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyusunan Laporan Keuangan daerah dan rancangan peraturan Daerah tentang pertanggung jawaban pelaksanaan APBD
2	Penyempurnaan paket regulasi ttg AKLAP
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG AKLAP BPKAD KAB.  
MERANGIN

FERONITA, SE.Msi  
PEMBINA  
NIP. 19731205 200003 2 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Pengelolaan dan Pendampingan Sistem Informasi Manajemen Keuangan simda Keuang Bidang Akuntansi dan Pelaporan
2	Rekonsiliasi data AKLAP keuangan daerah
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG AKLAP BPKAD KAB.  
MERANGIN

FERONITA, SE. Msi  
PEMBINA  
NIP. 19731205 200003 2 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Sensus Barang Milik Daerah

2	Pemetaan dan Penilaian Aset Tanah Milik Daerah
3	Penatausahaan dan Pengelolaan Sistem manajemen Barang Milik Daerah
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG ASET BPKAD KAB.  
MERANGIN

DEFFI MARTIKA.S.Sos.M.Si  
PEMBINA  
NIP. 19731221 199303 1 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Analisa kebutuhan Barang Daerah dan Standar Harga Barang Pemerintah
2	Penyusunan rancangan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati Kabupaten Merangin tentang Pengelolaan BMD
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG ASET BPKAD KAB.  
MERANGIN

DEFFI MARTIKA.S.Sos.M.Si  
PEMBINA  
NIP. 19731221 199303 1 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	penghapusan Barang Milik Daerah
2	Pengamanan BMD Khususnya Aset Tanah Milik Pemerintah
3	Pemindahtanganan Barang Milik Daerah
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG ASET BPKAD KAB.  
MERANGIN

DEFFI MARTIKA.S.Sos.M.Si  
PEMBINA  
NIP. 19731221 199303 1 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyusunan rancangan peraturan KDH tentang Penjabaran APBD
2	Penyusunan analisa standar belanja
3	Penyusunan Anggaran belanja tidak langsung SKPD dan SKPKD
<b>JUMLAH</b>	



KEPALA BIDANG ANGGARAN BPKAD KAB.  
MERANGIN

MASYHURI.SE.MSi  
PEMBINA  
NIP. 19710903 200012 1 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Penyusunan rancangan peraturan Daerah tentang APBD
2	Pengelolaan SIMDA Keuangan Bidang Penyusunan Anggaran
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG ANGGARAN BPKAD KAB.  
MERANGIN

MASYHURI.SE.MSi  
PEMBINA  
NIP. 19710903 200012 1 004

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>
1	Bimtek Penyusunan RKA-SKPD
2	Pengelolaan Dan Rekonsiliasi Data APBD
3	Evaluasi Anggaran dan Rencana Kerja SKPD
<b>JUMLAH</b>	

KEPALA BIDANG ANGGARAN BPKAD KAB.  
MERANGIN

MASYHURI.SE.MSi  
PEMBINA  
NIP. 19710903 200012 1 004



<b>Anggaran (Rp)</b>
16,600,000
100,000,000
20,000,000
309,972,000
6,000,000
44,850,000
54,600,000
80,500,000
22,212,500
9,400,000
74,400,000
150,000,000
50,000,000
115,000,000
55,750,000

**1,109,284,500**

Bangko, Februari 2018  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM BPKAD KAB.  
MERANGIN

CHAIDIR,SE  
PENATA  
NIP. 19700702 199602 1 001

<b>Anggaran (Rp)</b>
4,950,000
50,000,000
390,300,000
85,000,000
87,572,500
21,500,000
17,500,000
26,000,000
35,000,000
88,428,535
<b>806,251,035</b>

Bangko, Februari 2018  
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

HENDRA ASYUDHI,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19761018 200604 1 012

<b>Anggaran (Rp)</b>
55,000,000
12,700,000
25,000,000
19,750,000
11,250,000
17,500,000

25,750,000
62,962,000
55,000,000
195,149,965
363,600,000
348,312,500
<b>1,191,974,465</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUB BAGIAN PROG DAN KEU BPKAD  
KAB. MERANGIN

MARZON EFFENDI,SE.MM  
PENATA  
NIP. 19771204 200707 2 002

<b>Anggaran (Rp)</b>
153,560,000



95,480,000
<b>249,040,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID PENGELOLAAN KASDA BPKAD  
KAB. MERANGIN

ALI SADIKIN,SE.M.Ec.Dev  
PENATA  
NIP. 19760929 200604 1 016

<b>Anggaran (Rp)</b>
179,600,000
77,200,000
339,500,000
<b>596,300,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID BELANJA TIDAK LANGSUNG  
BPKAD KAB. MERANGIN

PUJO SARWONO,SPd  
PENATA TK I  
NIP. 19630606 198510 1 001

<b>Anggaran (Rp)</b>
231,015,000
73,400,000
489,185,000
<b>793,600,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID BELANJA LANGSUNG BPKAD  
KAB. MERANGIN

NURHASANAH,ST.M.Eng  
PENATA TK I  
NIP. 19800416 200312 2 002

<b>Anggaran (Rp)</b>
20,000,000
314,250,000

69,080,000
<b>403,330,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID PENGEMBANGAN DAN  
EVALUASI PERTANGGUNGJAWABAN BPKAD KAB.  
MERANGIN

RAHMAD DIRHAMSyah,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19690520 199403 1 004

<b>Anggaran (Rp)</b>
528,000,000
100,225,000
<b>628,225,000</b>

Bangko, Februari 2018  
KEPALA SUBBID AKUNTANSI & PELAPORAN  
BPKAD KAB. MERANGIN

GUSMINARTI,SPd  
PENATA TK I  
NIP. 19720817 199706 2 001

<b>Anggaran (Rp)</b>
334,300,000
158,200,000
<b>492,500,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID PENGELOLAAN DATA & SISTEM  
INFORMASI BPKAD KAB. MERANGIN

ERLANGGA,SE  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19791023 201001 1 009

<b>Anggaran (Rp)</b>
376,700,000



40,000,000
288,300,000
<b>705,000,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID PENATAUSHAAN, PENILAIAN &  
PEMANFAATAN BPKAD KAB. MERANGIN

SULARMIN, SKM  
PENATA  
NIP. 19680222 198803 1 001

<b>Anggaran (Rp)</b>
105,000,000
97,500,000
<b>202,500,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID PERENCANAAN & ANALISA  
KEBUTUHAN ASET BPKAD KAB. MERANGIN

HENDRI EDWARD,SE  
PENATA  
NIP. 19770814 200901 1 005

<b>Anggaran (Rp)</b>
61,000,000
208,000,000
143,000,000
<b>412,000,000</b>

Bangko, Februari 2018

Peltu KEPALA SUBBID PENGAMANAN &  
PEMINDAHTANGANAN ASET BPKAD KAB.  
MERANGIN

HERYANTO,BSc  
PENATA  
NIP. 19651105 199009 1 001

<b>Anggaran (Rp)</b>
309,000,000
57,000,000
51,085,000
<b>417,085,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID ANGGARAN PEMBIAYAAN  
TIDAK LANGSUNG BPKAD KAB. MERANGIN

M. JONI,SE.MM  
PENATA  
NIP. 19750605 200012 1 002

<b>Anggaran (Rp)</b>
531,000,000
149,870,000
<b>680,870,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA SUBBID ANGGARAN PENDAPATAN &  
BELANJA LANGSUNG BPKAD KAB. MERANGIN

DIAN ROMA DB. S.Sos.M.Si  
PENATA MUDA TK I  
NIP. 19870526 200604 1 005

<b>Anggaran (Rp)</b>
73,310,000
47,000,000
292,000,000
<b>412,310,000</b>

Bangko, Februari 2018  
KEPALA SUBBID EVALUASI ANGGARAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

MASMITHOHARDI JS.SP  
PENATA  
NIP. 19740723 200801 1 001



















249040000

596300000

793600000

1638940000





































































































































































































































































































































































































- | <b>No</b> | <b>Program</b>  |
|-----------|---|
| 1.        | Prog peningkatan kapasitas sumber daya aparatur               |
| 2.        | Prog Peningkatan sarana dan prasarana aparatur                |
| 3.        | Prog Peningkatan disiplin aparatur                            |
| 4.        | Program penyelenggaraan aparatur                              |
| 5.        | Prog Penyelenggaraan SPIP                                     |
| 6.        | Prog Peningkatan pengembangan sistem LAKIP                    |
| 7.        | Prog peningkatan pengembangan sistem perencanaan              |
| 8.        | Prog Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan kab/kota   |
| 9.        | Prog peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah |
| 10.       | Program Pengelolaan aset                                      |
| 11.       | Prog pelayanan administrasi perkantoran                       |
| 12.       | Prog Visualisasi hasil pembangunan                            |

### **JUMLAH**

BUPATI MERANGIN

DR.H. AL HARIS,S.Sos,MH

- | <b>No</b> | <b>Program</b>                                   |
|-----------|--|
| 1.        | Prog pelayanan administrasi perkantoran          |
| 2.        | Prog peningkatan kapasitas sumber daya aparatur  |
| 3.        | Prog Peningkatan sarana dan prasarana aparatur   |
| 4.        | Prog Peningkatan disiplin aparatur               |
| 5.        | Program penyelenggaraan aparatur                 |
| 6.        | Prog Penyelenggaraan SPIP                        |
| 7.        | Prog Peningkatan pengembangan sistem LAKIP       |
| 8.        | Prog peningkatan pengembangan sistem perencanaan |
| 9.        | Prog Visualisasi hasil pembangunan               |

**JUMLAH**

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005

<b>No</b>	<b>Program</b>
1	Prog peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005





- | <b>No</b> | <b>Program</b>  |
|-----------|---|
| 1.        | Prog Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan kab/kota   |
| 2.        | Prog peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah |

**JUMLAH**

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005

<b>No</b>	<b>Program</b>
1.	Prog peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005

<b>No</b>	<b>Program</b>
1.	Program Pengelolaan aset

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005

**Anggaran (Rp)**

Rp	109,072,500
Rp	600,962,500
Rp	173,428,535
Rp	26,000,000
Rp	17,500,000
Rp	124,450,000
Rp	105,942,000
Rp	339,000,000
Rp	4,334,260,000
Rp	1,319,500,000
Rp	1,914,884,465
Rp	35,000,000
<b>Rp</b>	<b>9,100,000,000</b>

Bangko, Februari 2018

KEPALA BPKAD KAB. MERANGIN

Ir. FAJARMAN, MSc  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP.19660424 199203 1 005

**Anggaran (Rp)**

Rp	1,914,884,465
Rp	109,072,500
Rp	600,962,500
Rp	173,428,535
Rp	26,000,000
Rp	17,500,000
Rp	124,450,000
Rp	105,942,000
Rp	35,000,000
<b>Rp</b>	<b>3,107,240,000</b>

Bangko, Februari 2018

SEKRETARIS BPKAD  
MERANGIN

KAB.

Hj. SITI AMINAH.SPd.MM  
PEMBINA  
NIP.19690805 200012 2 002

**Anggaran (Rp)**

Rp 1,524,055,000

Bangko, Februari 2018  
KEPALA BIDANG AKLAP BPKAD KAB.  
MERANGIN

FERONITA,SE.Msi  
PEMBINA  
NIP. 19731205 20003 2 004



**Anggaran (Rp)**

Rp 339,000,000

Rp 1,171,265,000

**1,510,265,000**

Bangko, Februari 2018  
KEPALA BIDANG ANGGARAN BPKAD  
KAB. MERANGIN

MASYHURI.SE.MSi  
PEMBINA  
NIP. 19710903 200012 1 004



**Anggaran (Rp)**

Rp 1,638,940,000

Bangko, Februari 2018  
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
BPKAD KAB. MERANGIN

DARHIMAH,SE  
PENATA TK I  
NIP. 19770818 200012 2 001

**Anggaran (Rp)**

Rp 1,319,500,000

Bangko, Februari 2018  
KEPALA BIDANG ASET BPKAD KAB.  
MERANGIN

DEFFI MARTIKA.S.Sos.M.Si  
PEMBINA  
NIP. 19731221 199303 1 004















































**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN MERANGIN**



**PERJANJIAN KINERJA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc  
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah  
Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AL HARIS  
Jabatan : Bupati Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama



---

H. AL HARIS

Ir. FAJARMAN, M.Sc

---

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SITI AMINAH, S.Pd, MM  
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc  
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. FAJARMAN, M.Sc**

**Hj. SITI AMINAH, S.Pd, MM**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MASYHURI, SE, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc  
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan

mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. FAJARMAN, M.Sc**

**MASYHURI, SE, M.Si**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FERONITA, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan  
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah  
Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam

dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. FAJARMAN, M.Sc**

**FERONITA, SE, M.Si**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DARHIMAH, SE  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc

---

---

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah  
Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. FAJARMAN, M.Sc**

**DARHIMAH, SE**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEFFI MARTIKA, S.Sos.M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. FAJARMAN, M.Sc

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah  
Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Ir. FAJARMAN, M.Sc**

**DEFFI MARTIKA, S.Sos.M.Si**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA ASYUDHI,SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. SITI AMINAH,S.Pd,MM

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**Hj.SITI AMINAH,S.Pd,MM**

**HENDRA ASYUDHI,SE**

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARZON EFFENDI,SE,MM  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan keuangan Badan  
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. SITI AMINAH,S.Pd,MM  
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset  
Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**Hj.SITI AMINAH,S.Pd,MM**

**MARZON EFFENDI,SE, MM**



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CHAIDIR,SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. SITI AMINAH,S.Pd,MM  
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**Hj.SITI AMINAH,S.Pd,MM**

**CHAIDIR,SE**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PUJO SARWONO  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DARHIMAH,SE  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**DARHIMAH,SE**

**PUJO SARWONO,S.Pd**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PUJO SARWONO,SPd  
Jabatan : Kasubbid Belanja Tidak Langsung Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DARHIMAH,SE  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**DARHIMAH,SE**

**PUJO SARWONO,SPd**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALI SADIKIN, SE, M.Ec.Dev  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah Badan  
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DARHIMAH,SE  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan  
Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**DARHIMAH, SE**

**ALI SADIKIN, SE, M.Ec.Dev**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GUSMINARTI,S.Pd  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan  
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERONITA, SE, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan  
Pengelolaan  
Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**FERONITA, SE, M.Si**

**GUSMINARTI,S.Pd**

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAD DIRHAMSIAH, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Evaluasi  
Pertanggung Jawaban Badan Pengelolaan Keuangan  
dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERONITA, SE, M.SI  
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan  
Pengelolaan  
Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**FERONITA, SE, M.Si**

**RAHMAD DIRHAMSYAH, SE**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERLANGGA, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Jawaban Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERONITA, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.



Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**FERONITA, SE, M.Si**

**ERLANGGA, SE**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MASMITHOHARDI, JS, SP

Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi Anggaran Badan  
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.  
Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASYHURI, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan  
dan  
Aset Daerah Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018  
Pihak Pertama

Pihak Kedua

**MASYHURI, SE, M.Si**

**MASMITHOHARDI, JS, SP**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. JONI ,SE, MM  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Anggaran Pembiayaan tidak langsung Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASYHURI, SE, M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

---

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**MASYHURI, SE, M.Si**

**M. JONI, SE, MM**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DIAN ROMA DATCA BARUS, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Anggaran Pendapatan dan Belanja langsung Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASYHURI, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**MASYHURI, SE, M.Si**

**DIAN ROMA DATCA BARUS, S.Sos,  
M.Si**

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SULARMIN,SKM  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan Penilaian dan Pemanfaatan aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi  
Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi**

**SULARMIN,SKM**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERYANTO,SE

Jabatan : Plt Kepala Sub Bidang Pengamanan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Aset daerah Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan

mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi**

**HERYANTO,SE**

### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRI EDWARD, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Analisa  
Kebutuhan Aset Daerah Badan Pengelolaan  
Keuangan dan Aset Daerah Kab. Merangin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan  
Aset  
Daerah Kabupaten Merangin

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangko, Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

**DEFFI MARTIKA,S.Sos.MSi**

**HENDRI EDWARD, SE**



**PERJANJIAN KINERJA  
BPKAD  
ESELON II**